

13 技 第260号
平成13年10月1日

各 部 室 長
研 修 所 長
試 験 研 究 所 長
各 支 社 長
各 開 発 局 長
各 総 合 事 業 部 長 殿
各 総 合 事 業 所 長
各 建 設 所 長
各 調 査 所 長
各 総 合 管 理 所 長
各 管 理 所 長

技術管理・工事検査室長

施工体制台帳に係る書類の提出に関する実施要領について

標記について、別紙要領により実施することとしたので通知する。

保存区分	07 - 05	保存種別	1種
------	---------	------	----

(別紙)

施工体制台帳に係る書類の提出に関する実施要領

1 目的

公共工事の入札及び適正化の促進に関する法律（平成12年法律第127号）及び建設業法（昭和24年法律第100号）に基づく適正な施工体制の確保等を図るため、発注者から直接建設工事を請け負った建設業者は、施工体制台帳を整備すること等により、的確に建設工事の施工体制を把握するとともに、請負者の施工体制について、発注者が必要と認めた事項について提出させ、発注者においても的確に施工体制を把握することを目的とする。

2 対象工事

工事を施工するとともに、締結した下請契約の請負金額の合計金額（当該下請が二以上あるときは、それらの請負金額の総額）が3,000万円（建築一式工事においては4,500万円）以上になる工事。

3 記載すべき内容

- (1) 建設業法第24条の7第1項及び建設業法施行規則（昭和24年建令第14号）第14条の2に掲げる事項
- (2) 安全衛生責任者名、安全衛生推進者名、雇用管理責任者名
- (3) 監理技術者、主任技術者（下請負を含む）及び元請負の専門技術者（専任している場合のみ）の顔写真
- (4) 一次下請負人となる警備会社の商号又は名称、現場責任者名、工期

(注1) 提出様式は、土木工事共通仕様書第1編第1章1-1-42提出書類、様式番号4、5及び別紙様式を参考とする。

4 提出手続

主任監督員は、受注者に対し、施工体制台帳等を作成後、施工体制台帳に係る書類を、工事着手までに提出させるものとする。また、施工体制に変更が生じる場合は、そのつど提出させるものとする。

5 提出根拠

- ・ 公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律第13条
- ・ 土木工事共通仕様書第1編共通編「1-1-13施工体制台帳」

6 適用

この要領は、平成13年10月1日以降に発注する工事に適用する。

施 工 体 制 台 帳

[会 社 名] _____

[事業所名] _____

建設業の許可	許 可 業 種	許 可 番 号		許 可 (更 新) 年 月 日
	工 事 業	大臣 特定 知事 一般	第 号	年 月 日
		大臣 特定 知事 一般	第 号	年 月 日

工事名称及び 工事内容			
発注者及び住 所	〒		
工 期	自 年 月 日 至 年 月 日	契 約 日	年 月 日

契 約 所 営 業 所	区 分	名 称	住 所
	元 請 契 約		
	下 請 契 約		

発注者の 監督員名		権 限 及 び 意 見 申 出 方 法	
--------------	--	------------------------	--

監督員名		権 限 及 び 意 見 申 出 方 法	
現場代理人		権 限 及 び 意 見 申 出 方 法	
監理技術者名	専 任 非専任	資 格 内 容	
専 門 技 術 者 名		専 門 技 術 者	
	資 格 内 容		資 格 内 容
	担 当 工 事 内 容		工 事 内 容

- (記 入 要 領)
1. 上記の記載事項が発注者との請負契約書や下請負契約書に記載のある場合は、その写しを添付することにより記載を省略することができる。
 2. 監理技術者の配置状況について「専任・非専任」のいずれかに 印をつけること。
 3. 専門技術者には、土木・建築一式工事を施工する場合等でその工事に含まれる専門工事を施工するために必要な主任技術者を記載する。(監理技術者が専門技術者としての資格を有する場合は専門技術者を兼ねることができる。)

参 考

施行体制台帳 様式例 - 2

下請負人に関する事項

会 社 名		代表者名	
住 所	〒		
電 話 番 号	(TEL _____)		
工事名称及び 工事内容			
工 期	年 月 年 月	契 約 日	年 月 日

建設業の許可	施工に必要な許可業種	許可番号	許可(更新)年月日
	工事業	大臣 特定 知事 一般	年 月 日
	工事業	大臣 特定 知事 一般	年 月 日

現場代理人	
権限及び 意見申出方法	
主任技術者名	専 任 非専任
資格内容	

安全衛生責任者名	
安全衛生推進者名	
雇用管理責任者名	
専門技術者名	
資格内容	
担当工事内容	

[主任技術者、専門技術者の記入要領]

- 主任技術者の配置状況について[専任・非専任]のいずれかに印をすること。
- 専門技術者には、土木・建築一式工事を施工の場合等でその工事に含まれる専門工事を施工するために必要な主任技術者を記載する。(一式工事の主任技術者が専門工事の主任技術者としての資格を有する場合は専門技術者を兼ねることができる。)

複数の専門工事を施工するために複数の専門技術者を要する場合は滴字欄を設けて全員を記載す

- 主任技術者の資格内容(該当するものを選んで記入する)

経験年数による場合

 - 1)大学卒[指定学科] 3年以上の実務経験
 - 2)高校卒[指定学科] 5年以上の実務経験
 - 3)その他

資格等による場合

 - 1)建築業法「技術検定」
 - 2)建築業法「建築士試験」
 - 3)技術士法「技術士試験」
 - 4)電気工事士法「電気工事士試験」
 - 5)電気事業法「電気主任技術者国家試験等」
 - 6)消防法「消防設備士試験」
 - 7)職業能力開発促進法「技能検定」

参 考

施工体制台帳 様式例 - 3 (施工体系図)

工事作業所災害防止協議会兼施工体系図

発注者名	
工事名称	

工期	年	月
	年	月

元請負	
監督員名	
監理技術者名	
専門技術者名	
担当工事内容	
専門技術者名	
担当工事内容	

会 長	統括安全衛生責任者
-----	-----------

元方安全衛生管理者

書 記

副 会 長	
-------	--

(注) 一次下請負人となる警備会社については、商号又は名称、現場責任者名、工期を記入する。

工事	会 社 名	
	工 事 内 容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日 ~ 年月日	

工事	会 社 名	
	工 事 内 容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日 ~ 年月日	

工事	会 社 名	
	工 事 内 容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日 ~ 年月日	

工事	会 社 名	
	工 事 内 容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日 ~ 年月日	

工事	会 社 名	
	工 事 内 容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日 ~ 年月日	

工事	会 社 名	
	工 事 内 容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日 ~ 年月日	

工事	会 社 名	
	工 事 内 容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日 ~ 年月日	

工事	会 社 名	
	工 事 内 容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日 ~ 年月日	

工事	会 社 名	
	工 事 内 容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日 ~ 年月日	

工事	会 社 名	
	工 事 内 容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日 ~ 年月日	

工事	会 社 名	
	工 事 内 容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日 ~ 年月日	

工事	会 社 名	
	工 事 内 容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日 ~ 年月日	

工事	会 社 名	
	工 事 内 容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日 ~ 年月日	

工事	会 社 名	
	工 事 内 容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日 ~ 年月日	

工事	会 社 名	
	工 事 内 容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日 ~ 年月日	

工事	会 社 名	
	工 事 内 容	
	安全衛生責任者	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日 ~ 年月日	

元請会社名	
監理技術者名	
生年月日	
【顔写真貼付欄】	

元請会社名	
主任技術者名	
生年月日	
専任・非専任	
【顔写真貼付欄】	

元請会社名	
主任技術者名	
生年月日	
専任・非専任	
【顔写真貼付欄】	

元請会社名	
主任技術者名	
生年月日	
専任・非専任	
【顔写真貼付欄】	

元請会社名	
主任技術者名	
生年月日	
専任・非専任	
【顔写真貼付欄】	

【注意事項】

添付する写真は、
縦 3cm
横 2.5cm
程度の大きさとし、
顔が判定できるものとする。

番号は、施工体系図の番号とする。

本様式は、2部作成し、
1部保管し、1部提出する。
ただし、カラーコピー
もしくはデジタルカメラ写
真を印刷したものを提出し
てもよい。

元請会社名	
主任技術者名	
生年月日	
専任・非専任	
【顔写真貼付欄】	

元請会社名	
主任技術者名	
生年月日	
専任・非専任	
【顔写真貼付欄】	

元請会社名	
主任技術者名	
生年月日	
専任・非専任	
【顔写真貼付欄】	

元請会社名	
主任技術者名	
生年月日	
専任・非専任	
【顔写真貼付欄】	

元請会社名	
主任技術者名	
生年月日	
専任・非専任	
【顔写真貼付欄】	

元請会社名	
主任技術者名	
生年月日	
専任・非専任	
【顔写真貼付欄】	

元請会社名	
主任技術者名	
生年月日	
専任・非専任	
【顔写真貼付欄】	

元請会社名	
主任技術者名	
生年月日	
専任・非専任	
【顔写真貼付欄】	