

独立行政法人 水資源機構 分任契約職
筑後川上流総合管理所長 前田 剛宏
(公印省略)

見 積 依 頼 書

- | | |
|---------|----------------------------|
| 1 件 名 | UPS用バッテリー外購入 |
| 2 納入場所 | 福岡県朝倉市江川1660-67 筑後川上流総合管理所 |
| 3 納 期 | 契約締結日から100日間 |
| 4 内 容 等 | 別添、仕様書等のとおり |

上記について、下記により見積合わせを行いますので競争契約入札心得等を熟覧のうえ提出して下さい。

記

- | | |
|---|--|
| 1 現 場 説 明 | 実施しません。 |
| 2 見積参加条件 | ①福岡県、佐賀県又は大分県内に本店、支店又は営業所があり、別添仕様書等のとおり施行が可能である者。
②機構における一般競争(指名競争)参加資格業者のうち、物品等の製造又は販売の業種区分「事務用品・事務機器、家具」、「電気通信機器類」、「試験・測量・測定・監視機器」のいずれかに登録されていること。 |
| 3 見 積 書 等 | |
| 1)様 式 等 | 見積書の様式は任意としますが、見積書には見積年月日並びに見積者の住所及び氏名(法人の場合は、法人名及びその代表者名)を記載し、代表者の印章を押印されたものに限りします。ただし、押印は「本件責任者及び担当者」の氏名及び連絡先を明記することで省略することができます。 |
| 2)提出方法 | 電子メール、ファクシミリ装置による通信、持参又は郵送による。(※電子メールアドレス、FAX番号は4)に記載のとおり)、なお、電子メールによる場合は、送信メールの件名に見積依頼書の件名を記載してください。 |
| 3)提出期限 | 令和 8 年 8 月 6 日 12:00 まで |
| 4)提 出 先 | 独立行政法人 水資源機構 筑後川上流総合管理所
TEL 0946-25-0113 FAX 0946-25-0133
電子メールアドレス nyukei_chikugojouryu@water.go.jp |
| 5)担 当 者 | 経理課 林田 |
| 6)質 問 書 | 令和 8 年 7 月 30 日 12:00 まで |
| 提出期限 | ※質問書の回答については、翌日 15:00 までにホームページ上に掲載します。 |
| 7)見積回数 | 2回を限度とする。
なお、当初の見積徴取において予定価格の制限に達した価格の見積書がない場合の再度の見積書の提出については、改めて連絡するものとし、再度の見積書提出の期限は令和8年8月7日 16:00 までとします。 |
| 8)そ の 他 | ①見積価格は、見積者が消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を見積書に記載して下さい。
②見積書を送信した後は、見積書の引き換え若しくは変更又は見積の取消しはできません。また、見積者は見積り誤り、見積書の書き誤り等を理由に見積もりの無効を主張することはできません。 |
| 4 見 積 結 果 | 見積結果については、 契約の相手方として決定した者のみに、原則として提出期限の翌日(翌日が休日となる場合には休日でない直後の日)までに通知します。 |
| 5 そ の 他 | |
| 1)契約金額は、見積書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)とします。 | |
| 2)請負代金の支払いについては、履行確認後の一括支払となります。 | |
| 3)最低金額を提出した見積者が複数ある場合は、「くじ」により契約の相手方を決定します。
くじの方法は、別添「くじの方法」とおりとします。 | |

UPS用バッテリー外購入

仕様書

令和8年7月

独立行政法人水資源機構

筑後川上流総合管理所

第1章 総 則

第1節 適用

本仕様書は、独立行政法人水資源機構筑後川上流総合管理所（以下「機構」という。）が施行する「UPS用バッテリー外購入」（以下「本件」という。）に適用する。

第2節 業務内容

本件は、UPS用バッテリー外を購入するものである。

第3節 納入内容

3-1. 納入場所

福岡県朝倉市江川1660-67 筑後川上流総合管理所

3-2. 納期

契約締結日から100日間

3-3. 納入機器及び数量

UPS用バッテリー	4個
UPS用ファン	5個
運転時間計	2個
可逆電磁接触器	1個
UPS	2個

詳細は第2章「機器仕様」によるものとする。

第4節 提出図書

（1）納入前

受注者は、納入前に次に掲げる図書を提出し、担当職員の承諾を得るものとする。

提出図書名	部数	提出期限	摘要
納入予定機器 確認資料	1部	契約締結後速やかに	納入機器の仕様、型番等が分かる 資料を提出するものとする。

（2）納入後

- 1) 納品書
- 2) 請求書
- 3) その他担当職員が求めたもの

第5節 疑義

受注者は、仕様書に明記されていない事項又は仕様書に疑義が生じた場合は、速やかに機構と協議するものとする。

第2章 機器仕様

第1節 一般事項

1. 納入品については、受注者の費用負担により納入場所へ納めるものとする。
2. 納入時の立会、開梱作業、梱包材等の回収作業等は不要とする。

第2節 機器仕様

納入する機器の仕様については、以下のとおりとする。

部 品 名	規格・仕様	単位	数量	備 考
UPS用バッテリー	FW-VBT-1.0K (三菱電機)	個	2	
UPS用バッテリー	FW-VBT-1.5K (三菱電機)	個	1	
UPS用バッテリー	FW-VBT-2.0K (三菱電機)	個	1	
UPS用ファン	FW-CA1530H01 (三菱電機)	個	5	
運転時間計	H7ET-NFV-B-300 (オムロン)	個	2	
可逆電磁接触器	S-2XT80 AC110V (三菱電機)	個	1	
UPS	UPSmini500Ⅱ YEUP-051MA (ユタカ電機製作所製)	個	2	

－以 上－