歩掛参考見積書（様式）　　＜ 別 紙 1 ＞

下表の項目について歩掛りの見積を提出願います。
なお、「その他」には「主任技術者～技術員」のほかに必要となる技術者の職種がある場合、職種名と人数を記入願います。

事業計画書（案）作成

職種 / 項目	数量	単位	直接人件費（人）								別紙3対応	備考
			主任技術者	理事・技師長	主任技師	技師Ａ	技師Ｂ	技師Ｃ	技術員	その他		
１．資料の整理	1	式	※R6年度作成した資料を基に自己保全管理面積などの精査								①	過年度資料貸与
(1)既往成果品の時点修正												内訳記載
(2)自己保全管理面積把握												内訳記載
(3)水土里ビジョン策定状況把握												内訳記載
２．工事計画の精査	1	式	※R6年度に作成した工事計画を精査									過年度資料貸与
３．営農計画の精査	1	式	※R6年度に作成した営農計画を精査し、営農検討委員会(3回)を実施								④	過年度資料貸与
(1)既往成果品の時点修正			※１～６を基に作成									内訳記載
(2)営農検討委員会実施（３回）												内訳記載
(3)営農計画とりまとめ												内訳記載
４．用水計画の精査	1	式	※R6年度に作成した用水計画を本業務営農検討委員結果を基に精査								⑥	過年度資料貸与
５．環境配慮計画の精査	1	式	※R6年度に作成した環境配慮計画を精査し、委員会(2回)を実施								⑤	過年度資料貸与
(1)既往成果品の時点修正												内訳記載
(2)環境配慮委員会実施（２回）												内訳記載
(3)環境配慮計画とりまとめ												内訳記載
６．経済効果の精査	1	式	※１～５を基に作成。CVM調査を伴う。								③	過年度資料貸与
(1)既往成果品の時点修正												内訳記載
(2)CVM調査実施												内訳記載
(3)経済効果とりまとめ												内訳記載
７．事業計画書(案)の精査	1	式	※１～６を基に作成								①	過年度資料貸与
８．事業計画書(案)添付図面の精査	1	式										過年度資料貸与
９．事前評価資料の精査	1	式	※国（農水省様式）で作成								②	過年度資料貸与
10．法手続き資料の作成	1	式	※独立行政法人水資源機構法第13条第1項及び第3項に係る事業実施計画作成								⑦	他地区資料貸与
11．時点修正(令和8年度)	1	式									－	
(1)審査資料(上記7.8.の時点修正)											⑧	内訳記載
(2)事前評価資料(上記9.の時点修正)											⑨	内訳記載
12．照査とりまとめ	1	式									－	
合　　計											－	