

独立行政法人水資源機構 分任契約職  
木曾川上流ダム総合管理所長 犬童 真二  
(公印省略)

## 見積依頼書

- 1 件名 オフィス家具運搬業務  
2 履行場所 岐阜県下呂市金山町卯野原6-27 岩屋ダム管理所3階  
3 履行期間 契約締結の翌日から 令和8年3月25日  
4 内容等 別添、仕様書等のとおり

上記について、下記により見積合わせを行いますので競争契約入札心得等を熟読のうえ提出して下さい。

### 記

- 1 現場説明 実施しません。
- 2 見積書等  
1) 様式等 見積書の様式は任意としますが、見積書には見積年月日並びに見積者の住所及び氏名(法人の場合は、法人名及びその代表者名)を記載し、代表者の印章を押印されたものに限りませす。ただし、押印は「本件責任者及び担当者」の氏名及び連絡先を明記することで省略することができます。
- 2) 提出方法 FAXによる(※FAX番号は、4)に記載された番号)。なお、FAXに抛りがたい場合は、持参又は郵送(一般書留、簡易書留、その他配達記録が残る方法に限る)による。
- 3) 見積書提出期限 **令和8年3月12日 12:00** まで
- 4) 提出先 独立行政法人水資源機構 木曾川上流ダム総合管理所  
**TEL 0573-25-5295 FAX 0573-25-9221**
- 5) 担当者 契約担当 梶田
- 6) 質問書提出期限 **令和8年3月5日 12:00** まで  
※質問の回答については、翌日17:00までにHPに掲載します。
- 7) 見積回数 2回を限度とする。  
なお、当初の見積徴取において予定価格の制限に達した価格の見積書がない場合の再度の見積書の提出については、改めて連絡するものとし、再度の見積書提出の期限は令和8年3月13日12:00までとします。
- 8) その他 ①見積価格は、見積者が消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を見積書に記載してください。  
②見積書を提出した後は、見積書の引き換え若しくは変更又は見積の取消しはできません。また、見積者は見積り誤り、見積書の書き誤り等を理由に見積りの無効を主張することはできません。
- 3 見積結果 見積結果については、**契約の相手方として決定した者のみに、原則として提出期限の翌日(翌日が休日となる場合には休日でない直後の日)までに通知**します。
- 4 その他  
1) 契約金額は、見積書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)とします。  
2) 請負代金の支払いについては、履行確認後の一括支払となります。  
3) 最低金額を提出した見積者が複数ある場合は、「くじ」により契約の相手方を決定します。  
くじの方法は、別添「くじの方法」とおりとします。

# 仕様書

(オフィス家具運搬業務)

## 1 適用

本仕様書は、独立行政法人水資源機構木曽川上流ダム総合管理所が実施する「オフィス家具運搬業務」(以下「本業務」という。)に適用する。

## 2 搬出場所及び搬入場所

搬出：岐阜県下呂市金山町卯野原 6-27 岩屋ダム管理所 3階 (エレベータなし)

搬入：岐阜県恵那市東野字花無山 2201-79 木曽川上流ダム総合管理所 3階

搬出先から搬入先までの距離：78km程度

## 3 業務期間

契約締結の翌日から令和8年3月25日までとする。

## 4 業務概要

本業務において、以下一覧品目に記載のオフィス家具を運搬すること。

No.	品目	規格	数量
1	両袖机	幅 1,600mm、高さ 700mm、奥行 800mm	2台
2	オフィスチェア	—	2脚

## 5 その他

- ① 本仕様書に明記されていない業務が必要となった場合又は疑義が生じた場合、受注者は業務を実施する前に速やかに発注者へ連絡し双方協議をすること。なお、協議の結果認められるものについては、変更契約の対象とする。
- ② 受注者は本業務が完了次第、完了届(様式等は任意)を発注者に提出すること。

以上

令和 年 月 日

独立行政法人水資源機構分任契約職

木曾川上流ダム総合管理所長 犬童 眞二 殿

住 所

会 社 名

代表者氏名

## 見積依頼書等の交付受領書

令和8年2月27日に交付された「オフィス家具運搬業務」の見積依頼書等を受領しました。

〈連絡先〉

担当部署名：

担 当 者：

電 話 番 号：

F A X 番 号：

◆くじ用数値

--	--	--

「くじ用数値」を記載いただくのは、最低価格者が複数となった場合に契約の相手方を決定するためです。詳細は、「くじの方法」をご覧ください。

## くじの方法

今回の見積徴取に際して、最低金額を提出した見積者(以下「同価格者」という。)が複数あった場合、以下の方法により、契約の相手方を決定します。

## 1. くじの方法について

同価格者の「くじ用数値」の合計を同価格者数で除算し、余りの数値と「くじ用順位」が一致する者を、契約の相手方とします。

## 2. くじ用数値について

1) 「くじ用数値」とは、見積書を提出される方が、任意に決定していただく「0:ゼロ」から「999」の3桁の整数とします。なお、数値の記載等がない場合は「0:ゼロ」として取り扱わせていただきます。

2) 「くじ用数値」の機構へ対しての通知方法は、機構から送信(FAX)した見積依頼書の受信確認を機構に対して返信(FAX)する際に記載してください。この場合、機構から特に受信確認に用いる様式の指定がない場合は、通信欄などに下記のように記載してください。

記載例)

くじ用数値		
1	2	3

※数字は、明確に記載してください。

## 3. くじ用順位について

「くじ用順位」とは、同価格者が機構に対して見積書を送信(FAX)していただいた順に、「0:ゼロ」から順に付番させていただき番号となります。

- 例) ・同価格者が2者の場合、見積書の送信順に「0:ゼロ」、「1」  
 ・同価格者が3者の場合、見積書の送信順に「0:ゼロ」、「1」、「2」

## 4. 具体的な決定方法について

例) ・同価格者が2者の場合

見積業者	見積額	くじ用順位	くじ用数値
〇〇工務店	¥500,000-		123
□□工業	¥600,000-		999
△△組	¥500,000-	1	4

$123+4=127$   
 $127 \div 2 \text{者} = 63 \text{ 余り } 1$   
 ・余り「1」とくじ用順位「1」が合致する、△△組が契約の相手方となる。

例) ・同価格者が3者の場合

見積業者	見積額	くじ用順位	くじ用数値
〇〇工務店	¥500,000-		123
□□工業	¥600,000-		999
△△組	¥500,000-	1	4
◎◎工業	¥500,000-	2	1

$123+4+1=128$   
 $128 \div 3 \text{者} = 42 \text{ 余り } 2$   
 ・余り「2」とくじ用順位「2」が合致する、◎◎工業が契約の相手方となる。