

独立行政法人水資源機構 分任契約職  
木曾川上流ダム総合管理所長 中野 春男  
(公印省略)

## 見 積 依 頼 書

- 1 件 名 味噌川ダム防災資料館プリンター交換購入  
2 納品場所 長野県木曾郡木祖村大字小木曾1160-5  
味噌川ダム防災資料館  
3 履行期間 契約締結の翌日から令和8年7月31日まで  
4 内 容 等 別添、仕様書等のとおり

上記について、下記により見積合わせを行いますので競争契約入札心得等を熟読のうえ提出して下さい。

### 記

- 1 現場説明 実施しません。
- 2 見積参加要件 本業務の取扱い業者であること。
- 3 見積書等
- 1) 様式等 見積書の様式は任意としますが、見積書には見積年月日並びに見積者の住所及び氏名(法人の場合は、法人名及びその代表者名)を記載し、代表者の印章を押印されたものに限りませす。ただし、押印は「本件責任者及び担当者」の氏名及び連絡先を明記することで省略することができます。
- 2) 提出方法 FAXによる(※FAX番号は、4)に記載された番号)。なお、FAXに抛りがたい場合は、持参又は郵送(一般書留、簡易書留、その他配達記録が残る方法に限る)による。
- 3) 見積書提出期限 **令和8年6月23日 12:00 まで**
- 4) 提出先 〒509-7202 岐阜県恵那市東野字花無山2201-79  
独立行政法人水資源機構 木曾川上流ダム総合管理所  
**TEL 0573-25-5295 FAX 0573-25-9221**
- 5) 担当者 総務課 梶田
- 6) 質問書提出期限 **令和8年6月16日 12:00 まで**  
※質問の回答については、翌営業日17:00までにHPに掲載します。
- 7) 見積回数 2回を限度とする。  
なお、当初の見積徴取において予定価格の制限に達した価格の見積書がない場合の再度の見積書の提出については、改めて連絡するものとし、再度の見積書提出の期限は令和8年6月24日12:00 までとします。
- 8) その他 ①見積価格は、見積者が消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を見積書に記載してください。  
②見積書を提出した後は、見積書の引き換え若しくは変更又は見積の取消しはできません。また、見積者は見積り誤り、見積書の書き誤り等を理由に見積りの無効を主張することはできません。
- 4 見積結果 見積結果については、**契約の相手方として決定した者のみに、原則として提出期限の翌日(翌日が休日となる場合には休日でない直後の日)までに通知**します。
- 5 その他
- 1) 契約金額は、見積書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)とします。
- 2) 請負代金の支払いについては、履行確認後の一括支払となります。
- 3) 最低金額を提出した見積者が複数ある場合は、「くじ」により契約の相手方を決定します。  
くじの方法は、別添「くじの方法」とおりとします。

# 仕様書

## 1. 適用

本仕様書は、独立行政法人水資源機構木曽川上流ダム総合管理所（以下「発注者」という。）が実施する「味噌川ダム防災資料館プリンター交換購入」に適用する。

## 2. 納入場所

長野県木曽郡木祖村大字小木曾 1160-5 味噌川ダム防災資料館

## 3. 納入期限

令和8年7月31日（金）

## 4. 数量表

	品名等	規格等	単位	数量	備考
1	Canon A3 カラーレーザープリンター	LBP811C	台	1	*
2	Canon 590 枚ペーパーフィーダ	PF-L1	台	1	*
3	設置費用		式	1	
4	既設プリンターの引取・処分	LP-S7160Z	式	1	別添：参考資料

\* 同等品・後継品の場合は、質問書提出期限までに質問により規格等をご提示ください。

## 5. 納品における配送料等諸経費について

配送・設置・処分等の諸経費が発生する場合は、見積に含めるものとする。

## 6. レーザープリンターの設定について

- (1) レーザープリンター設置時に発注者の所有する PC 1 台分へプリンタードライバーのインストールを実施すること。その際に簡易にインストール可能なパッケージ及びマニュアルを提出したうえで、インストール実施の際に説明を行うこと。他の PC へのインストールは、発注者にて実施する。
- (2) 上記の作業については、担当職員立会のもと行うものとする。

## 7. 引取・処分を行う製品について

受注者は、既設プリンター（エプソン：LP-S7160Z）1台を引き取った上で発注者へ物品受領書（別紙様式）を提出するものとする。また、法令（資源有効利用促進法等）に定めるところにより廃棄処分すること。

## 8. その他

受注者は、本件に明記されていない事項又は本件について疑義がある場合は、担当職員と協議のうえ決定するものとする。

以上

# 參考資料



別紙

令和 年 月 日

独立行政法人水資源機構

木曾川上流ダム総合管理所長 殿

住 所：

名 称：

代表者：

物 品 受 領 書

貴殿からの依頼に基づき、下記物品を当社が引き取りました。

なお、今後、下記物品につき廃棄処分する際には、「資源有効利用促進法」等の関係法令に従い、当社の責任において処分を行います。

記

受領物品：プリンター（エプソン：LP-S7160Z）

1台

※以下は、押印を省略する場合のみ記載すること。

（連絡先は2以上記載すること）

本件責任者（会社名・部署名・氏名）：

担当者（会社名・部署名・氏名）：

連絡先 1 ：

連絡先 2 ：

令和 年 月 日

独立行政法人水資源機構分任契約職

木曾川上流ダム総合管理所長 中野 春男 殿

住 所

会 社 名

代表者氏名

## 見積依頼書等の交付受領書

令和8年6月10日に交付された「味噌川ダム資料館プリンター交換購入」の見積依頼書等を受領しました。

〈連絡先〉

担当部署名：

担 当 者：

電 話 番 号：

F A X 番 号：

◆くじ用数値

--	--	--

「くじ用数値」を記載いただくのは、最低価格者が複数となった場合に契約の相手方を決定するためです。詳細は、「くじの方法」をご覧ください。

## くじの方法

今回の見積徴取に際して、最低金額を提出した見積者(以下「同価格者」という。)が複数あった場合、以下の方法により、契約の相手方を決定します。

## 1. くじの方法について

同価格者の「くじ用数値」の合計を同価格者数で除算し、余りの数値と「くじ用順位」が一致する者を、契約の相手方とします。

## 2. くじ用数値について

1) 「くじ用数値」とは、見積書を提出される方が、任意に決定していただく「0:ゼロ」から「999」の3桁の整数とします。なお、数値の記載等がない場合は「0:ゼロ」として取り扱わせていただきます。

2) 「くじ用数値」の機構へ対しての通知方法は、機構から送信(FAX)した見積依頼書の受信確認を機構に対して返信(FAX)する際に記載してください。この場合、機構から特に受信確認に用いる様式の指定がない場合は、通信欄などに下記のように記載してください。

記載例)

くじ用数値		
1	2	3

※数字は、明確に記載してください。

## 3. くじ用順位について

「くじ用順位」とは、同価格者が機構に対して見積書を送信(FAX)していただいた順に、「0:ゼロ」から順に付番させていただく番号となります。

- 例) ・同価格者が2者の場合、見積書の送信順に「0:ゼロ」、「1」  
 ・同価格者が3者の場合、見積書の送信順に「0:ゼロ」、「1」、「2」

## 4. 具体的な決定方法について

例) ・同価格者が2者の場合

見積業者	見積額	くじ用順位	くじ用数値
〇〇工務店	¥500,000-		123
□□工業	¥600,000-		999
△△組	¥500,000-	1	4

$123+4=127$   
 $127 \div 2 \text{者} = 63 \text{ 余り } 1$   
 ・余り「1」とくじ用順位「1」が合致する、△△組が契約の相手方となる。

例) ・同価格者が3者の場合

見積業者	見積額	くじ用順位	くじ用数値
〇〇工務店	¥500,000-		123
□□工業	¥600,000-		999
△△組	¥500,000-	1	4
◎◎工業	¥500,000-	2	1

$123+4+1=128$   
 $128 \div 3 \text{者} = 42 \text{ 余り } 2$   
 ・余り「2」とくじ用順位「2」が合致する、◎◎工業が契約の相手方となる。