

参加希望者様

独立行政法人水資源機構分任契約職  
：揖斐川・長良川総合管理所長 荒川 敏之  
(公印省略)

## 見積依頼書

- 1 件名 揖斐川町情報センター空調設備修理業務
- 2 履行場所 岐阜県揖斐郡揖斐川町上南方165-10 揖斐川町情報センター 2F執務室
- 3 履行期間 契約締結の翌日から令和8年3月31日まで
- 4 内容等 別添、仕様書等のとおり

上記について、下記により見積合わせを行いますので競争契入札心得等を熟読のうえ提出して下さい。

### 記

- 1 現場説明 実施しません
- 2 見積参加要件 岐阜県、三重県又は愛知県に本店、支店又は営業所が所在すること。
- 3 見積書等
  - 1) 様式等 見積書の様式は任意としますが、見積書には見積年月日並びに見積者の住所及び氏名(法人の場合は、法人名及びその代表者名)を記載し、代表者の印章を押印されたものに限り。ただし、押印は「本件責任者及び担当者」の氏名及び連絡先を明記することで省略することができます。
  - 2) 提出方法 FAX又は電子メールで提出してください。(※提出先は、4)のとおりです。)なお、FAX又は電子メールに抛りがたい場合は、持参又は郵送(一般書留、簡易書留、その他配達記録が残る方法に限る。)による。
  - 3) 見積書提出期限 **令和8年3月2日 12:00** まで
  - 4) 提出先 独立行政法人水資源機構 揖斐川・長良川総合管理所 TEL 0594-42-5012  
FAX 0594-42-5020 電子メール nyukei\_ibinagasou@water.go.jp
  - 5) 質問書提出期限 **令和8年2月24日 12:00** まで  
※質問の回答については、翌日12:00までにHPに掲載します。
  - 6) 見積回数 2回を限度とする。  
なお、当初の見積徴取において予定価格の制限に達した価格の見積書がない場合の再度の見積書の提出については、改めて連絡するものとし、再度の見積書提出の期限は令和8年3月3日 12:00 までとします。
  - 7) その他 ①見積価格は、見積者が消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を見積書に記載してください。  
②見積書を提出した後は、見積書の引き換え若しくは変更又は見積の取消しはできません。また、見積者は見積り誤り、見積書の書き誤り等を理由に見積りの無効を主張することはできません。
- 4 見積結果 見積結果については、**契約の相手方として決定した者のみに、原則として提出期限の翌日(翌日が休日となる場合には休日でない直後の日)までに通知**します。
- 5 その他
  - 1) 契約金額は、見積書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)とします。
  - 2) 請負代金の支払いについては、履行確認後の一括支払となります。
  - 3) 最低金額を提出した見積者が複数ある場合は、「くじ」により契約の相手方を決定します。  
くじの方法は、別添「くじの方法」とおりとします。

令和8年2月19日

各事業者の営業担当各位

(独)水資源機構揖斐川・長良川総合管理所発注業務  
見積依頼のご案内

独立行政法人水資源機構揖斐川・長良川総合管理所では、次の件名につきまして見積依頼を行っております。当見積に、ご参加される意思のある方は、当機構HPをご覧いただきたく、失礼ながらご連絡申し上げます。

件名	揖斐川町情報センター空調設備修理業務		
履行場所	岐阜県揖斐郡揖斐川町上南方165-10 揖斐川町情報センター 2F執務室		
履行期間	契約締結の翌日から令和8年3月31日まで		
見積参加要件	岐阜県、三重県又は愛知県に本店、支店又は営業所が所在すること。		
主な発注内容	本件は、揖斐川町情報センターに設置している空調設備を修理するものである。		
見積書提出期限	令和8年3月2日	12:00	
質問書提出期限	令和8年2月24日	12:00	
	※仕様書等に対する質問がある場合、または物品購入の場合で同等品規格の確認を行う場合は質問書を提出していただくことになります。		
担当部署連絡先	電話番号	0594-42-5012	
	FAX番号	0594-42-5020	
	メールアドレス	nyukei_jbinagasou@water.go.jp	
担当職員	経理課 岡村弘志		

◆オープンカウンタとは？

物品購入等の調達に係る見積合わせにおいて、当管理所が相手方を特定せず、案件を公開し、見積参加希望者から見積書の提出を受け、契約の相手方を決定する方式です。

◆見積への参加方法

①揖斐川・長良川総合管理所HPに掲載した各発注案件に応じて、見積に参加意欲のある方は、見積依頼書に添付されている仕様書をご確認いただき、「見積依頼書等の交付受領書」を電子メールまたはFAXにて揖斐川・長良川総合管理所あて提出してください。

揖斐川・長良川総合管理所ホームページアドレス(URL)

<https://www.water.go.jp/chubu/nagara/>

より「オープンカウンタ方式による調達情報」をご覧ください。

③見積書を電子メール、FAX及び持参または郵送で当事務所あてご提出ください。

④仕様書の交付を受けた後に見積もりを辞退する場合であっても、見積辞退届の提出の必要はありません。

⑤契約の相手方として決定した方へのみ、電子メールにて契約決定の通知をお送りします。

# 情報センター空調設備修理業務 仕様書

## 第1節 適用

本仕様書は、独立行政法人水資源機構 揖斐川・長良川総合管理所が発注する「情報センター空調設備修理業務（以下「本業務」という）」に適用する。

## 第2節 概要

揖斐川町情報センター2F執務室に設置している空調設備を修理するものである。

### 2-1 履行場所

岐阜県揖斐郡揖斐川町上南方165-10 揖斐川町情報センター 2F執務室

### 2-2 履行期間

契約締結の翌日から令和8年3月31日までとする。

作業日については、担当職員へ連絡し日程調整したうえで実施するものとする。

### 2-3 業務内容

本業務の業務内容は、次に示す空調設備の部品の交換及び修理を行うものである。

#### (1) 空調設備規格

三菱電機エアコン MPC-RP140GA2

#### (2) 交換・修理部品

	部品名	数量	単位
1	ファンモーター	1	個
2	モーター取り付け足	1	個
3	モーター取り付け足バンド	1	個
4	ジョイント(シャフト)	1	個
5	ベアリング	1	個
6	ベアリングサポート	1	個
7	シャフト	1	個
8	シロッコファン	4	個

なお、交換後の不要品については法令を遵守し、適切に廃棄を行うこととする。

## 第3節 一般事項

### 3-1 補修等

本業務の結果、発見した不具合箇所については、担当職員に対し参考見積書等により報告を行うものとする。

### 3-2 提出図書

業務完了後、書面により報告を行うものとする。

### 3-3 疑義等

仕様書について疑義が生じた場合は、担当職員と協議のうえ決定する。

### 3-4 保証

本業務の不備により発生したと認められる障害については、速やかに請負者の責任により修理を行うものとする。

## 見積依頼書等の交付受領書

宛 先	独立行政法人水資源機構 揖斐川・長良川総合管理所 経理課 里西 星哉			
	電話番号	0594-42-5012	FAX番号	0594-42-5020
	メールアドレス	nyukei_ibinagasou@water.go.jp		
発信者 (※必須)	(住所)			
	(会社名)			
	(担当者名)			
	電話番号		FAX番号	
	メールアドレス			
以下の件名について、見積依頼書等を受領しました。  <input type="checkbox"/> 見積依頼件名 <div style="text-align: center; margin: 5px 0;"> <span style="font-size: 1.2em;">揖斐川町情報センター空調設備修理業務</span> </div> <input type="checkbox"/> くじ用数値 <small>くじ用数値とは、見積金額が複数社同額だった場合に使用する数値です。任意の3ケタの数字をご記入ください。</small>  <div style="text-align: center; border: 2px solid black; width: 200px; height: 30px; margin: 10px auto;"> <span style="display: inline-block; width: 33%; height: 100%; border-right: 1px solid black;"></span> <span style="display: inline-block; width: 33%; height: 100%; border-right: 1px solid black;"></span> <span style="display: inline-block; width: 33%; height: 100%;"></span> </div>  <input type="checkbox"/> 見積辞退について <small>見積もりを辞退する場合であっても、見積辞退届の提出の必要はありません。</small>  <input type="checkbox"/> 同方式の承諾 <small>「揖斐川・長良川総合管理所におけるオープンカウンタ試行実施説明書」の内容について、承諾する場合は、次のチェックボックスにチェックをお願いします。</small>  <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid blue; width: 40px; height: 20px; margin-right: 10px;"></div> <div>                     「揖斐川・長良川総合管理所におけるオープンカウンタ試行実施説明書」に承諾する                 </div> </div>				

## くじの方法

今回の見積徴取に際して、最低金額を提出した見積者(以下「同価格者」という。)が複数あった場合、以下の方法により、契約の相手方を決定します。

## 1. くじの方法について

同価格者の「くじ用数値」の合計を同価格者数で除算し、余りの数値と「くじ用順位」が一致する者を、契約の相手方とします。

## 2. くじ用数値について

1) 「くじ用数値」とは、見積書を提出される方が、任意に決定していただく「0:ゼロ」から「999」の3桁の整数とします。なお、数値の記載等がない場合は「0:ゼロ」として取り扱わせていただきます。

2) 「くじ用数値」の機構へ対しての通知方法は、機構から送信(FAX)した見積依頼書の受信確認を機構に対して返信(FAX)する際に記載してください。この場合、機構から特に受信確認に用いる様式の指定がない場合は、通信欄などに下記のように記載してください。

記載例) くじ用数値

1	2	3
---	---	---

※数字は、明確に記載してください。

## 3. くじ用順位について

「くじ用順位」とは、同価格者が機構に対して見積書を送信(FAX)していただいた順に、「0:ゼロ」から順に付番させていただく番号となります。

- 例) ・同価格者が2者の場合、見積書の送信順に「0:ゼロ」、「1」  
 ・同価格者が3者の場合、見積書の送信順に「0:ゼロ」、「1」、「2」

## 4. 具体的な決定方法について

例) ・同価格者が2者の場合

見積業者	見積額	くじ用順位	くじ用数値
〇〇工務店	¥500,000-	0	123
□□工業	¥600,000-		999
△△組	¥500,000-	1	4

例) ・同価格者が3者の場合

見積業者	見積額	くじ用順位	くじ用数値
〇〇工務店	¥500,000-	0	123
□□工業	¥600,000-		999
△△組	¥500,000-	1	4
◎◎工業	¥500,000-	2	1