

参考見積募集要領

次のとおり参考見積を募集します。

令和8年9月17日

独立行政法人水資源機構

吉野川下流総合管理所長 藪田 和也
(公印省略)

1. 目的

この参考見積の募集は、吉野川下流総合管理所で予定している工事の積算の参考とするため見積を募集するものです。

2. 参考見積書提出の資格

- (1) 営業に関し法律上必要とされる資格を有していることとします。
- (2) 水資源機構から「工事請負契約に係る指名停止等の措置要領」（平成6年5月31日付け6経契第443号）に基づき、吉野川水系関連区域において指名停止を受けていないこととします。
- (3) 水資源機構における一般競争（指名競争）参加資格業者の認定を受けている必要はありません。

3. 参考見積書の提出等

参考見積書は、次に従い提出してください。

- (1) 参考見積書の様式は問いません。
また、件名は「操作所外エアコン取替工事（仮称）」としてください。
- (2) 提出期間
令和8年9月30日（水）午後5時までに提出してください。
- (3) 提出先
独立行政法人水資源機構 吉野川下流総合管理所長 藪田 和也 宛
【担当】総務課 小林
〒771-1347 徳島県板野郡上板町高瀬字宮ノ本 250-22
TEL 088-624-7733 FAX 088-624-7743
MAIL nyukei_yoshikaryuu@water.go.jp
- (4) 提出方法
参考見積書は持参、郵送、メール又はFAX（社印があること）のいずれかで提出してください。（社印は「本件責任者及び担当者」の氏名及び連絡先を明記することで省略することができます）

4. 参考見積内容

- (1) 見積内容は別紙1「見積仕様書」のとおりとします。
- (2) 見積金額は消費税抜きの金額で記載してください。

5. 募集要領に対する質問

この募集要領に対する質問がある場合においては、次に従い、書面により提出してくだ

さい。書面の様式は問いませんが、別紙3を参考としてください。

- (1) 提出期間：令和8年9月24日(木)午後5時までに提出してください。
- (2) 提出場所：3. (3)に同じ。
- (3) 提出方法：3. (4)に同じ。

6. 質問に対する回答

質問に対する回答書は、次のとおり閲覧に供します。

- (1) 閲覧期間：提出期限の翌日から見積書提出期間終了まで
- (2) 閲覧方法：ホームページに掲載します。

7. 参考見積書作成及び提出に要する費用

恐れ入りますが、参考見積提出者のご負担とさせていただきます。

8. 見積有効期限

参考見積書の有効期限は令和9年3月31日までとします。

9. その他

提出していただいた参考見積書について、問い合わせさせていただく場合があります。

この参考見積書をご提出いただいたことで、工事の指名又は競争参加資格をお約束するものではありません。

ご提出いただいた参考見積書は、工事積算の目的以外には使用いたしません。

見積仕様書

1. 適用

本仕様書は、独立行政法人水資源機構（以下「機構」という。）が施行する「操作所外エアコン取替工事（仮称）」に適用します。

2. 業務内容

1) エアコンの取替を行うものです。

2) 対象施設は、以下のとおりです。（別紙2 参照）

① 鍋川閘門操作所 徳島県板野郡松茂町広島北ノ川

② 旧吉野川河口堰管理所 徳島県徳島市川内町榎瀬 8 4 1

3) 材料仕様は次のとおりです。

① 鍋川閘門操作所

- ・ 業務用エアコン：セット型式 SZRC63CTE 又は同等品以上 1 式

なお、機種選定にあたっては、室外機が耐塩害仕様である必要がある。

② 旧吉野川河口堰管理所

仮眠室

- ・ ルームエアコン：セット型式 MSZ-JXV2526E-W 又は同等品以上 1 式

なお、機種選定にあたっては、室外機が耐塩害仕様である必要がある。

4) 工事内容は次のとおりです。

① 鍋川閘門操作所

- ・ 業務用エアコン取替 1 台

- ・ 既存業務用エアコン処分 1 台

② 旧吉野川河口堰管理所

仮眠室

- ・ ルームエアコン取替 1 台

- ・ 既存ルームエアコン処分 1 台

5) 本工事における廃棄物等は、関係法令に基づき受注者の責任において構外に搬出し、適正に処理を行うものとします。

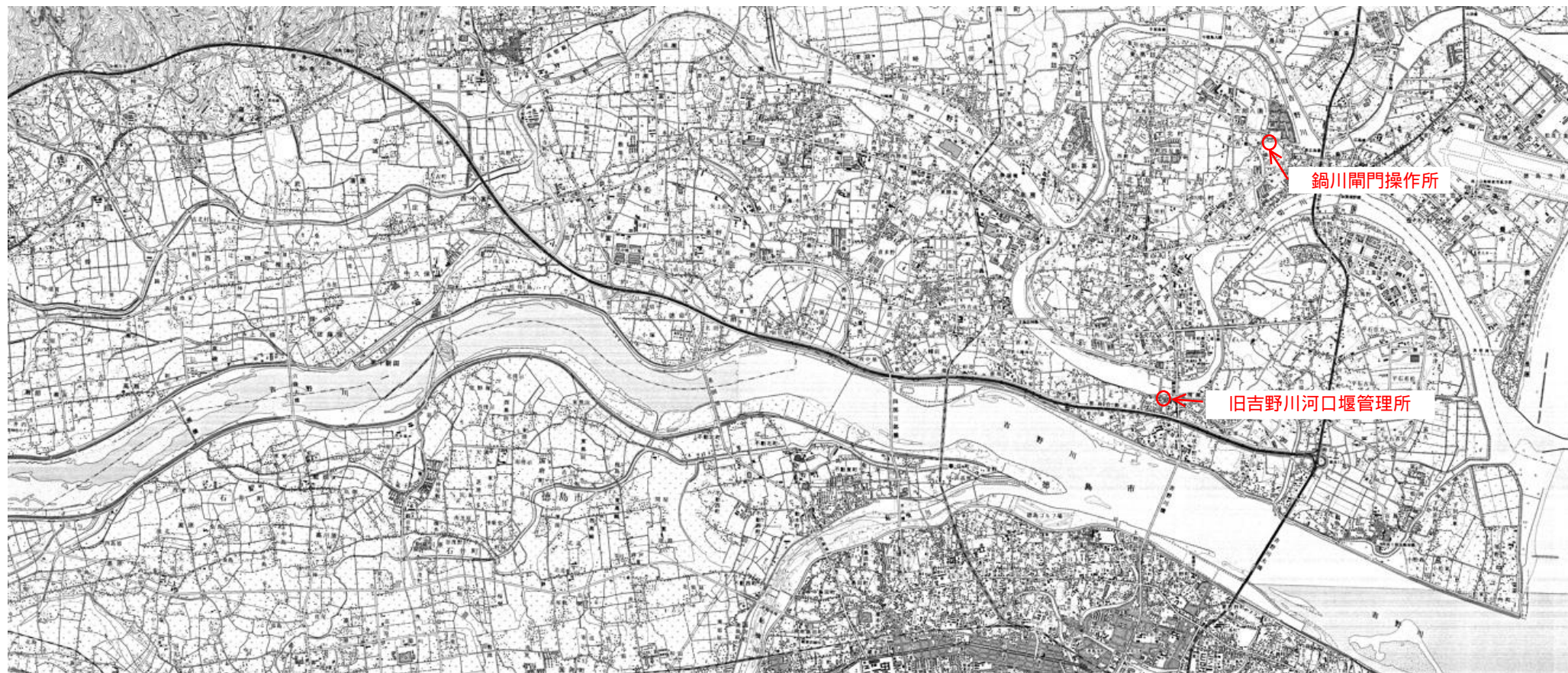
6) 本工事の完了時には速やかに下記書類を提出するものとします。

- ・ 施工前、施工後等の施工状況写真

- ・ 5) の処理について発注者に提出が必要な書類

以 上

対象施設位置図



【別紙 3】質問様式（例）

令和 年 月 日

独立行政法人水資源機構分任契約職

吉野川下流総合管理所長 殿

住 所
会 社 名
代 表 者 氏 名

質 問 書

（件 名）操作所外エアコン取替工事（仮称）

番号	質 問 事 項

- 注） 1． 質問事項ごとに番号を付するものとする。
2． 質問は代表者及び代表者から委任状により委任を受けた者が行うものとする。
3． 質問事項が 2 ページ以上に及ぶ場合、袋とじの上、割り印を行うものとする。

※以下は、押印を省略する場合のみ記載すること。

（連絡先は 2 以上記載すること）

本件責任者（会社名・部署名・氏名）：

担当者（会社名・部署名・氏名）：

連絡先 1 ：

連絡先 2 ：